

**Centrum Kultury w Krynicy-Zdroju
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 19
33-380 Krynica-Zdrój**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)**

**Zakup, dostawa i montaż ekranu LED wraz
z oprogramowaniem, konstrukcją, okablowaniem,
akcesoriami transportowymi i szkoleniem z obsługi**

ZATWIERDZAM:

/-/ Julia Dubec-Dudycz
Dyrektor Centrum Kultury w Krynicy-Zdroju

Krynica-Zdrój, dnia 17 czerwca 2020 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Kultury w Krynicy-Zdroju
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 19
33-380 Krynica-Zdrój
NIP 7341108601

Adres strony internetowej: www.ckkrynica.pl
e-mail: biuro@ckkrynica.pl
tel. 18 471 07 50

Centrum Kultury czynne:
poniedziałek-piątek: od 8⁰⁰ do 16⁰⁰

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych */tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843/,* zwaną dalej „Ustawą”, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie wykonawcy w zakresie sprzedaży i dostawy ekranu LED wraz z montażem, oprogramowaniem, konstrukcją, okablowaniem, akcesoriami transportowymi i szkoleniem z obsługi.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:
 - 1) ekranu LED typu RENTAL P4,8 do zastosowań zewnętrznych;
 - 2) procesorów sterujących do ekranu LED;
 - 3) zestawu skrzyń transportowych;
 - 4) konstrukcji;
 - 5) okablowania prądowego i sygnałowego niezbędnego do uruchomienia ekranu;
 - 6) zapasowych kabli prądowych typu „podaj dalej”;
 - 7) zapasowych kabli sygnałowych;
 - 8) elementów umożliwiających podwieszenie ekranu LED.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania oraz parametry przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy.
3. Zastosowane ewentualnie przez zamawiającego w dokumentacji wskazania pochodzenia wyrobów służą określeniu wzorcowych standardów cech technicznych i jakościowych oraz funkcjonalnych. Zamawiający zaznacza, iż użyte ewentualnie w SIWZ przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych wyrobów, tj. typów, modeli, systemów, elementów, materiałów, urządzeń itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy) i dopuszczalne jest składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie wymagania techniczne, funkcjonalne, jakościowe, użytkowe, estetyczne, kolorystyczne itp. wymienione w SIWZ, przy czym wykonawca zobowiązany jest wykazać w treści złożonej oferty ich równoważność, załączając stosowne opisy techniczne i funkcjonalne. Przy oferowaniu rozwiązań i elementów oraz

urządzeń innych niż opisane w SIWZ, wykonawca musi wykazać szczegółowo w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w SIWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy techniczne i funkcjonalne pozwalające na ocenę zgodności oferowanego przedmiotu z SIWZ. W szczególności wymaga się od wykonawcy podania nazwy, producenta, typu lub modelu oferowanego wyrobu oraz opisu jego właściwości technicznych, funkcjonalnych, jakościowych, użytkowych, estetycznych itp. (kompletne karty produktowe, prospekty, katalogi, foldery itp.).

4. Wymagany jest co najmniej 36 miesięczny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczone urządzenia liczony od dnia ich odbioru.
5. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.
6. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
32351200-0 Ekran

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać wykonane w terminie do dnia 6 sierpnia 2020 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu oraz
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ.

Informacje zawarte ww. oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Oświadczenia, o których mowa powyżej, składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, opatrzone własnoręcznym podpisem.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy**, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa powyżej, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zapisy treści SIWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

IX. POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres wraz z podaniem znaku sprawy:

Centrum Kultury w Krynicy-Zdroju
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 19
33-380 Krynica-Zdrój
Sekretariat
e-mail: biuro@ckkrynica.pl
Znak sprawy: CK.271.1.2020

4. Osobą ze strony zamawiającego uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Julia Dubec-Dudycz – Dyrektor Centrum Kultury w Krynicy-Zdroju nr tel. 18 471 07 50
- **zagadnienia merytoryczne i proceduralne**
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę – wzór oferty stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ.
2. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci papierowej i opatruje się własnoręcznym podpisem.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oferta, oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/y posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnej, udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy. **Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.**
5. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnik może udzielać dalszych pełnomocnictw, jeżeli wynika to z treści udzielonego pełnomocnictwa (w przypadku udzielenia pełnomocnictwa dalszemu pełnomocnikowi, należy przedłożyć nieprzerwany ciąg pełnomocnictw wraz z dokumentami wskazującymi na upoważnienie do działania w imieniu wcześniejszych pełnomocników).
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa powyżej.
7. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 i nast. ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie /*tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 540 ze zm.*/).
8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
9. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
10. **Do oferty wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.**
11. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.

12. Zaleca się aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
13. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Część oferty, która zawiera informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /*tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm./*.
14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
15. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do zamawiającego, która będzie posiadać następujące oznaczenia:

Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Znak sprawy: CK.271.1.2020

OFERTA

na

**Zakup, dostawę i montaż ekranu LED wraz
z oprogramowaniem, konstrukcją, okablowaniem, akcesoriami transportowymi
i szkoleniem z obsługi**

Nie otwierać przed 26.06.2020 r. godz. 11³⁰

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 15 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- Koperty oznaczone słowami „ZMIANA” zostaną otwarte, po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy dokonywania zmian, przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

Koperty oznaczone słowami „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności, po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy dokonywania wycofania. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci papierowej i opatruje się własnoręcznym podpisem oraz składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe /*tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.*/, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

2. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – adres:

Centrum Kultury w Krynicy-Zdroju
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 19
33-380 Krynica-Zdrój
Sekretariat
w terminie do dnia 26.06.2020 r. do godz. 11⁰⁰

3. Sekretariat jest czynny: poniedziałek-piątek: od 8⁰⁰ do 16⁰⁰

4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego tj.:

Centrum Kultury w Krynicy-Zdroju
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 19
33-380 Krynica-Zdrój
Sekretariat
dnia 26.06.2020 r. o godz. 11³⁰

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Cena oferty brutto winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.

3. Oferta musi zawierać wartość brutto w złotych za cały przedmiot zamówienia, zwanej także dalej „łączną ceną brutto oferty”, „ceną”, „ceną oferty”, obliczoną za cały przedmiot zamówienia, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług /*tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 178/* tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od

towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium:
 - 1) **Cena – znaczenie 60%;**
 - 2) **Okres gwarancji jakości ekranu LED – znaczenie 40%.**

2. Powyższe kryteria będą wyliczone w następujący sposób:

- 1) Kryterium cena (Kc)

$$Kc = \frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 60$$

Maksymalna liczba punktów, jaką w tym kryterium uzyska oferta wynosi 60.

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Kryterium okres gwarancji jakości ekranu LED (Kg)

Punkty w kryterium okres gwarancji jakości ekranu LED zostaną przyznane w skali punktowej do 40 punktów w następujący sposób:

0 pkt za udzielenie gwarancji jakości na okres 36 miesięcy;

20 pkt za udzielenie gwarancji jakości na okres 48 miesięcy;

40 pkt za udzielenie gwarancji jakości na okres 60 miesięcy i więcej.

Maksymalna liczba punktów, jaką w tym kryterium uzyska oferta wynosi 40.

Oferta, w której wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości poniżej wymagane w SIWZ minimum lub nie poda okresu gwarancji jakości zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Jeżeli wykonawca zaproponuje okres gwarancji jakości dłuższy niż 60 miesięcy to do oceny ofert zostanie przyjęty okres gwarancji – 60 miesięcy.

3. Zamawiający wybierze wykonawcę, którego oferta uzyska najwyższy wskaźnik wynikowy /W/ wg wzoru:

$$W = Kc + Kg$$

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający udostępni informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy, na stronie internetowej.
3. Jeżeli oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
4. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Adres poczty elektronicznej zamawiającego: biuro@ckkrynica.pl

Adres strony internetowej zamawiającego: www.ckkrynica.pl

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzenie aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1/, dalej „RODO”:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Centrum Kultury w Krynicy-Zdroju, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 19, 33-380 Krynica-Zdrój, e-mail: dyrektor@ckkrynica.pl;
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: ul. Józefa Ignacego Kraszewskiego 7, 33-380 Krynica-Zdrój, e-mail: iod@umkrynica.pl, nr tel. 18 472 55 60;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zakup, dostawa i montaż ekranu LED wraz z oprogramowaniem, konstrukcją, okablowaniem, akcesoriami transportowymi i szkoleniem z obsługi znak: CK.271.1.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów, albo do upływu terminu przedawnienia roszczeń z umowy, oraz w celach archiwizacyjnych przez okres przewidziany prawem;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik Nr 1	Wzór oferty
Załącznik Nr 2	Wzór oświadczenia potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu
Załącznik Nr 3	Wzór oświadczenia potwierdzającego, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 4	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik Nr 5	Wzór umowy

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych */tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843/*.